



DETERMINAZIONE N. 108 DEL 10 APRILE 2022

Oggetto:

Premessa:

Contenuto:

Acquisto di n. 1 distruggi documenti per uffici amministrativi - ALFA cancelleria s.r.l.

CIG: Z5695284DF

Esecutiva il 10 aprile 2022

Il Direttore Generale

Il Responsabile Servizio Risorse Finanziarie

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

VISTO la Deliberazione Consiliare n. 3 del 18 marzo 2020, esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO che:

per le proprie attività istituzionali tratta continuamente dati sensibili (artt. 9 e 10 del GDPR) ed ha conseguentemente intrapreso un percorso di profonda revisione del proprio modello organizzativo e della propria modulistica ai fini dell'adeguamento al regolamento europeo; ai fini di una corretta gestione dei dati personali utilizzati dall'Azienda si è reso necessario acquisire una distruggi documenti per rispettare le norme del GDPR in materia di cancellamento/distruzione dei dati personali trattati;

RICORDATO che il distruggi documenti a suo tempo acquistato per gli uffici amministrativi di A.S.P. Firenze Montedomini si è guastato irreparabilmente in quanto non in grado di reggere il carico di lavoro degli uffici;

CONSIDERATA pertanto la necessità di acquistare un nuovo distruggi documenti per consentire l'eliminazione periodica dei numerosi documenti aziendali contenenti dati personali;

VISTI/E

i preventivi richiesti alle seguenti ditte:

i prodotti consegnati dalle seguenti ditte:

le fatture emesse dalle seguenti ditte:

1. Distruggi documenti marca ABC123, modello 1001 fornito dalla ditta ALFA Cancelleria s.r.l. ad un costo unitario di € 810,00;
2. Distruggi documenti marca DEF123, modello 1002 fornito dalla ditta BETA Cancelleria s.r.l. ad un costo unitario di € 850,00;
3. Distruggi documenti marca GHI123, modello 1003 fornito dalla ditta GAMMA Cancelleria s.r.l. ad un costo unitario di € 930,00;

VERIFICATO che:

il costo dei prodotti risulta congruo rispetto ai parametri di qualità/prezzo richiesti da questa Azienda, nonché ai valori medi di mercato;

dal confronto delle schede tecniche dei prodotti, quello della ditta ALFA Cancelleria s.r.l. risulta pienamente rispondente alle esigenze dell'Azienda, con il miglior rapporto qualità/prezzo;

Il valore della fornitura, ammontante globalmente ad € 810,00= al netto di :

- IVA,**
- IRAP**
- IMU**

di legge, risulta inferiore al valore di € 40.000,00= individuato dall'art. 36 c. 2 lett. a del

- D. Lgs 50/2016**
- D. Lgs 241/1990**
- Legge Regione Toscana 43/2004**

per l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che a tale fornitura è stato assegnato il

- Codice Identificativo di Gara**
- Codice Identificativo di Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea**
- Contratto Identificativo di Gara**

Smart CIG n Z5695284DF il quale dovrà essere riportato in tutte le operazioni ad esso relative;

DATO ATTO che l'A.S.P. ha proceduto alle verifiche previste dalle normative di riferimento, nonché fiscali e contributive con i seguenti risultati:

1. DURC

- Documento unico di regolarità contributiva**
- Documento unico di regolarità contabile**
- Documento Unico dei Revisori dei Conti**

con esito regolare;

2. Casellario ANAC: non ci sono annotazioni;

RITENUTO pertanto di affidare all'azienda ALFA Cancelleria s.r.l. con sede in Via Liguria 7/B, 40024, Bologna (BO), – P.I. 05563181204 la fornitura di n. 1 distruggi documenti, a ciclo continuo al costo unitario di € 810,00= esclusa IVA di legge;

PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50 del 2016, è la Dott.ssa Rossi Elena, responsabile del Servizio Provveditorato dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Provveditorato firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità

- contabile**
- tecnica**
- amministrativa**

della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Risorse Finanziarie firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto dell'Azienda;

- Determina**
- Delibera**
- Dispone**

1. Di affidare all'azienda ALFA. Cancelleria s.r.l. con sede in Via Liguria 7/B, 40024, Bologna (BO), – P.I. 05563181204, la fornitura di n. 1 distruggi documenti marca ABC123, modello 1001 a ciclo continuo al costo unitario di € 810,00= esclusa IVA di legge, incluso trasporto e consegna al piano stradale;
2. Di dare atto che per tale fornitura è stato assegnato il codice Smart CIG Z5695284DF;
3. Di dare atto che la somma di € 810,00= esclusa I.V.A. di legge trova copertura economica nel Bilancio di previsione 2022, approvato con

Deliberazione

Determinazione

Provvedimento Presidenziale

n. 27 dell'10/12/2021 – atto esecutivo ai sensi di legge

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emanuele Bianchi

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizio Provveditorato
(Elena Rossi)

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Risorse Finanziarie
(Dott. Marco Verdi)

.....

Via Liguria 7/B

_____	/ /
-------	-----

C.F. / P.I.80001110487
Via Malcontenti, 6

_____	ALIQUOTA IVA	_____
_____	_____	_____

ALIQUOTA IVA	22 %
_____	_____
IVA	178,20

_____	988,20
-------	--------

ULTERIORI INFORMAZIONI:

DETERMINAZIONE N. 110 DEL 10 APRILE 2022

Oggetto:

Premessa:

Contenuto:

Acquisto di n. 1 Schedario a cassetti per uffici amministrativi - ALFA s.r.l.

CIG: Z5695284DD

Esecutiva il 10 aprile 2022

Il Direttore Generale

Il Responsabile Servizio Risorse Finanziarie

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

VISTO la Deliberazione Consiliare n. 3 del 18 marzo 2020, esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO che:

per le proprie attività istituzionali tratta continuamente dati sensibili (artt. 9 e 10 del GDPR) ed ha conseguentemente intrapreso un percorso di profonda revisione del proprio modello organizzativo e della propria modulistica ai fini dell'adeguamento al regolamento europeo; ai fini di una corretta gestione dei dati personali utilizzati dall'Azienda si è reso necessario acquisire uno schedario per rispettare le norme del GDPR in materia di cancellamento/distruzione/conservazione dei dati personali trattati;

CONSIDERATA pertanto la necessità di acquistare uno schedario

VISTI/E

i preventivi richiesti alle seguenti ditte:

i prodotti consegnati dalle seguenti ditte:

le fatture emesse dalle seguenti ditte:

1. Schedario marca ABC123, modello 1001 fornito dalla ditta ALFA s.r.l. ad un costo unitario di € 950,00;

2. Schedario marca DEF123, modello 1002 fornito dalla ditta BETA a s.r.l. ad un costo unitario di € 960,00;
3. Schedario marca GHI123, modello 1003 fornito dalla ditta GAMMA s.r.l. ad un costo unitario di € 980,00;

VERIFICATO che:

il costo dei prodotti risulta congruo rispetto ai parametri di qualità/prezzo richiesti da questa Azienda, nonché ai valori medi di mercato;

dal confronto delle schede tecniche dei prodotti, quello della ditta ALFA s.r.l. risulta pienamente rispondente alle esigenze dell'Azienda, con il miglior rapporto qualità/prezzo;

Il valore della fornitura, ammontante globalmente ad €950,00= al netto di

IVA,

IRAP

IMU

di legge, risulta inferiore al valore di € 40.000,00= individuato dall'art. 36 c. 2 lett. a del

D. Lgs 50/2016

D. Lgs 241/1990

Legge Regione Toscana 43/2004

per l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che a tale fornitura è stato assegnato il

Codice Identificativo di Gara

Codice Identificativo di Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea

Contratto Identificativo di Gara

Smart CIG n Z5695284DD il quale dovrà essere riportato in tutte le operazioni ad esso relative;

DATO ATTO che l'A.S.P. ha proceduto alle verifiche previste dalle normative di riferimento, nonché fiscali e contributive con i seguenti risultati:

1. DURC

- Documento unico di regolarità contributiva**
- Documento unico di regolarità contabile**
- Documento Unico dei Revisori dei Conti**

con esito regolare;

2. Casellario ANAC: non ci sono annotazioni;

RITENUTO pertanto di affidare all'azienda ALFA s.r.l. con sede in Via Liguria 7/B, 40024, Bologna (BO), – P.I. 05563181204 la fornitura di n. 1 Schedario al costo unitario di € 950,00= esclusa IVA di legge;

PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50 del 2016, è la Dott.ssa Rossi Elena, responsabile del Servizio Provveditorato dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Provveditorato firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità

- contabile**
- tecnica**
- amministrativa**

della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Risorse Finanziarie firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto dell'Azienda;

- Determina**
- Delibera**
- Dispone**

1. Di affidare all'azienda ALFA. s.r.l. con sede in Via Liguria 7/B, 40024, Bologna (BO), – P.I. 05563181204, la fornitura di n. 1 Schedario marca ABC123, modello 1001 al costo unitario di € 950,00= esclusa IVA di legge, incluso trasporto e consegna al piano stradale;
2. Di dare atto che per tale fornitura è stato assegnato il codice Smart CIG Z5695284DD;
3. Di dare atto che la somma di € 950,00= esclusa I.V.A. di legge trova copertura economica nel Bilancio di previsione 2022, approvato con

Deliberazione

Determinazione

Provvedimento Presidenziale

n. 27 dell'10/12/2021 – atto esecutivo ai sensi di legge-;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emanuele Bianchi

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizio Provveditorato
(Elena Rossi)

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Risorse Finanziarie
(Dott. Marco Verdi)

.....

Via Liguria 7/B

_____	/ /
-------	-----

C.F. / P.I.80001110487
Via Malcontenti, 6

_____	ALIQUOTA IVA	_____
_____	_____	_____

ALIQUOTA IVA	22 %
_____	_____
IVA	209,00

_____	1.159,00
-------	----------

ULTERIORI INFORMAZIONI:



ESTRATTA

DETERMINAZIONE N. 109 DEL 10 APRILE 2022

Oggetto:

Premessa:

Contenuto:

Acquisto di n. 1 Stampante per uffici amministrativi - ALFA s.r.l.

CIG: Z5695284DE

Esecutiva il 10 aprile 2022

Il Direttore Generale

Il Responsabile Servizio Risorse Finanziarie

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

VISTO la Deliberazione Consiliare n. 3 del 18 marzo 2020, esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO che:

per le proprie attività istituzionali si è reso necessario acquisire una stampante per gli uffici amministrativi .

RICORDATO che la stampante a suo tempo acquistata per gli uffici amministrativi di A.S.P. Firenze Montedomini si è guastata irreparabilmente in quanto non in grado di reggere il carico di lavoro degli uffici;

CONSIDERATA pertanto la necessità di acquistare una nuova stampante per consentire il corretto svolgimento delle attività amministrative degli uffici dell'ASP.

VISTI/E

i preventivi richiesti alle seguenti ditte:

i prodotti consegnati dalle seguenti ditte:

le fatture emesse dalle seguenti ditte:

1. Stampante marca ABC123, modello 1001 fornito dalla ditta ALFA s.r.l. ad un costo unitario di € 910,00;

2. Stampante marca DEF123, modello 1002 fornito dalla ditta BETA s.r.l. ad un costo unitario di € 950,00;
3. Stampante marca GHI123, modello 1003 fornito dalla ditta GAMMA s.r.l. ad un costo unitario di € 940,00;

VERIFICATO che:

il costo dei prodotti risulta congruo rispetto ai parametri di qualità/prezzo richiesti da questa Azienda, nonché ai valori medi di mercato;

dal confronto delle schede tecniche dei prodotti, quello della ditta ALFA s.r.l. risulta pienamente rispondente alle esigenze dell'Azienda, con il miglior rapporto qualità/prezzo;

Il valore della fornitura, ammontante globalmente ad € 910,00= al netto di:

IVA,

IRAP

IMU

di legge, risulta inferiore al valore di € 40.000,00= individuato dall'art. 36 c. 2 lett. a del

D. Lgs 50/2016

D. Lgs 241/1990

Legge Regione Toscana 43/2004

per l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che a tale fornitura è stato assegnato il

Codice Identificativo di Gara

Codice Identificativo di Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea

Contratto Identificativo di Gara

Smart CIG n Z5695284DE il quale dovrà essere riportato in tutte le operazioni ad esso relative;

DATO ATTO che l'A.S.P. ha proceduto alle verifiche previste dalle normative di riferimento, nonché fiscali e contributive con i seguenti risultati:

1. DURC

Documento unico di regolarità contributiva

Documento unico di regolarità contabile

Documento Unico dei Revisori dei Conti

con esito regolare;

2. Casellario ANAC: non ci sono annotazioni;

RITENUTO pertanto di affidare all'azienda ALFA s.r.l. con sede in Via Liguria 7/B, 40024, Bologna (BO), – P.I. 05563181204 la fornitura di n. 1 Stampante marca ABC123, modello 1001 al costo unitario di € 910,00= esclusa IVA di legge;

PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50 del 2016, è la Dott.ssa Rossi Elena, responsabile del Servizio Provveditorato dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Provveditorato firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità

contabile

tecnica

amministrativa

della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Risorse Finanziarie firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto dell'Azienda;

Determina

Delibera

Dispone

1. Di affidare all'azienda ALFA. s.r.l. con sede in Via Liguria 7/B, 40024, Bologna (BO), – P.I. 05563181204, la fornitura di n. 1 Stampante marca ABC123, modello 1001 al

costo unitario di € 910,00= esclusa IVA di legge, incluso trasporto e consegna al piano stradale;

2. Di dare atto che per tale fornitura è stato assegnato il codice Smart CIG Z5695284DE;
3. Di dare atto che la somma di € 910,00= esclusa I.V.A. di legge trova copertura economica nel Bilancio di previsione 2022, approvato con

Deliberazione

Determinazione

Provvedimento Presidenziale

n.27 dell'10/12/2021 – atto esecutivo ai sensi di legge

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emanuele Bianchi

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizio Provveditorato
(Elena Rossi)

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Risorse Finanziarie
(Dott. Marco Verdi)

.....

Via Liguria 7/B

_____	/ /
-------	-----

C.F. / P.I.80001110487
Via Malcontenti, 6

_____	ALIQUOTA IVA	_____
_____	_____	_____

ALIQUOTA IVA	22 %
_____	_____
IVA	200,20

_____	1.110,20
-------	----------

ULTERIORI INFORMAZIONI:
