

**DETERMINAZIONE N. 090 DEL 23 MARZO 2018**

**Oggetto:** Affidamento servizio di supporto logistico ed organizzativo della preselezione per il concorso pubblico per n. 6 posti a tempo pieno ed indeterminato per Assistente Amministrativo (cat. C C.C.N.L. Sanità Pubblica), bandito con Determinazione del Direttore Generale n. 224 dell'8 agosto 2017 – Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016.-

**CIG: Z0B228B764**

Esecutiva il 23 marzo 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** la Deliberazione Consiliare n. 19 del 9 aprile 2015, esecutiva ai sensi di legge;

**PREMESSO** che:

- Il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.20 del 08/06/2016 – esecutiva ai sensi di legge – ha approvato il nuovo funzionigramma aziendale e con deliberazione n.23 del 20/06/2016 – esecutiva ai sensi di legge - il relativo organigramma;
- In data 29/03/2017 con atto nr.11 del Consiglio di Amministrazione è stato approvato il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017-2019, successivamente parzialmente modificato con deliberazione nr. 21 del 20/07/2017 - immediatamente eseguibile;

**DATO ATTO** che nel piano assunzionale ad oggi vigente era previsto per l'anno 2017 l'indizione di un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di nr.6 posti di Assistente Amministrativo cat. C livello economico iniziale e che l'assunzione dei candidati che risulteranno vincitori sarà effettuata nel corso del corrente anno;

**RICHIAMATA** la Determinazione del Direttore Generale n. 224 dell'8 agosto 2017 – esecutiva ai sensi di legge – con la quale è stato approvato il bando di concorso per la copertura dei suddetti posti vacanti con il profilo di Assistente Amministrativo (cat. C) e che lo stesso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi N. 68 dell'8/9/2017;

**CONSTATATO** che entro il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione previsto per il 9 ottobre 2017, sono pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Azienda n. 726 domande di ammissione al concorso;

**RICORDATO** che il bando di concorso di cui sopra prevede l'effettuazione di una preselezione, nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a n. 70, prevedendo l'ammissione alla selezione vera e propria per i primi 70 candidati utilmente collocati in graduatoria e per tutti coloro che abbiano riportato la stessa votazione del 70esimo;

**VERIFICATO** come la struttura e l'organizzazione aziendale non siano in grado di poter organizzare ed effettuare la prova preselettiva in tempi brevi, compatibili con la necessità di concludere la procedura concorsuale entro la fine del mese di giugno, in maniera tale da poter procedere – effettuati i debiti controlli – all'immissione nel ruolo dopo il periodo estivo, per cui si rende necessario affidare l'organizzazione di detta fase concorsuale ad un soggetto esterno esperto nel settore;

**RITENUTO** di procedere all'indizione di una RDO tramite M.E.P.A. con le seguenti caratteristiche tecniche:

- Supporto metodologico alla commissione per l'individuazione delle batterie di domande;
- Stesura e riproduzione in relazione al numero dei candidati di questionari a lettura facilitata;
- Identificazione dei candidati e sistemazione logistica;

- Supporto tecnico e logistico in sede di preselezione con operatori specializzati
- Somministrazione delle prove, lettura e correzione delle stesse
- Fornitura di materiali ed attrezzature necessari all'espletamento della preselezione sia per i candidati che per la commissione della preselezione
- Elaborazione dei risultati dei candidati e stesura della graduatoria per ordine di punteggio
- individuazione di una apposita location dove poter svolgere la preselezione in una/massimo due sessioni consecutive, così da poter garantire i dovuti livelli di legittimità, segretezza e di riservatezza;

**CONSIDERATO** che la base d'asta è stata quantificata in € 9.830,00= oltre I.V.A. 22% e che alla presente procedura è stato attribuito il codice Smart CIG: Z0B228B764, che dovrà essere riportato in tutti gli atti di gara, essendo queste prestazioni soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della l. 136 del 2010;

**CONSIDERATO** che l'avviso ed i relativi allegati predisposti dal Servizio Provveditorato dell'ASP, sono composti dai seguenti elaborati:

- Lettera di invito RDO;
- Disciplinare RDO;
- Modello domanda RDO;
- Modello Offerta economica RDO
- Schema di contratto;
- Capitolato Speciale integrativo;

e dai Documenti MEPA Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Documenti per l'abilitazione e Allegato 42 al Capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale". Versione 1.0 – Novembre 2017 e fa riferimento alla voce 4 codice CPV 79635000-4 Servizi di centri di valutazione per reclutamento – Sottocategoria merceologica 2: **Gestione delle procedure concorsuali**;

**RITENUTO** di dover nominare Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50 del 2016, la Sig.ra Barbucci Elena, responsabile del Servizio Provveditorato dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

**RITENUTO** di dover pubblicare l'avviso sul sito Istituzionale dell'Azienda ([www.aspmontedomini.net](http://www.aspmontedomini.net));

**VISTO** l'art. 32 del D.lgs 50 del 2016 riguardo all'assunzione di una preliminare determinazione a contrarre per l'affidamento di contratti pubblici;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Patrimonio firma in calce;

**PRESO ATTO** della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Risorse Finanziarie firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto dell'Azienda;

## **DETERMINA**

1. di approvare gli atti relativi all'affidamento del servizio di supporto logistico ed organizzativo della preselezione per il concorso pubblico per n. 6 posti a tempo pieno ed indeterminato per Assistente Amministrativo (cat. C C.C.N.L. Sanità Pubblica), bandito con Determinazione del Direttore Generale n. 224 dell'8 agosto 2017, indicati in premessa, e consistenti in: Lettera di invito RDO; Disciplinare RDO; Modello domanda RDO; Modello Offerta economica RDO; Schema di contratto; Capitolato Speciale integrativo; e dai dai Documenti MEPA Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Documenti per l'abilitazione e Allegato 42 al Capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale". Versione 1.0 – Novembre 2017 e fa riferimento alla voce 4 codice CPV 79635000-4 Servizi di centri di valutazione per reclutamento – Sottocategoria merceologica 2: **Gestione delle procedure concorsuali**, della versione citata in narrativa;

2. di stabilire che il prezzo base di gara è quantificato in € 9.830,00= oltre I.V.A. 22%;
3. di stabilire che l'intera procedura di gara si svolgerà ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 sulla piattaforma MEPA;
4. di stabilire che il servizio sarà aggiudicato con metodo di aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 del DLgs 50/2016;
5. di nominare responsabile del procedimento in oggetto la Sig.ra Elena Barbucci, responsabile del Servizio Provveditorato dell'Azienda;
6. di dare atto che per la presente procedura è stato acquisito lo Smart CIG n. Z0B228B764;
7. di pubblicare l'avviso sul profilo del committente dell'Azienda ([www.aspmontedomini.it](http://www.aspmontedomini.it));
8. di dare atto che i costi derivanti dal presente affidamento sono quantificati in complessivi euro 9.830,00= oltre I.V.A. 22% o nel minor importo che dovesse risultare a seguito del ribasso d'asta e trovano copertura nel Budget 2018 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 21/12/2017, facendo carico alla B.U. Struttura;

**Allegati:**

- 1- Lettera di invito RDO;
  - 2- Disciplinare RDO;
  - 3- Modello domanda RDO;
  - 4- Modello Offerta economica RDO
  - 5- Schema di contratto;
  - 6- Capitolato Speciale integrativo;
- e dai Documenti MEPA Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Documenti per l'abilitazione e Allegato 42 al Capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale". Versione 1.0 – Novembre 2017 e fa riferimento alla voce 4 codice CPV 79635000-4 Servizi di centri di valutazione per reclutamento – Sottocategoria merceologica 2: **Gestione delle procedure concorsuali.**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Emanuele Pellicanò**

*VISTO DI REGOLARITA' TECNICA*  
*Responsabile Servizio Provveditorato*  
*(Elena Barbucci)*

.....

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE*  
*Responsabile Servizio Risorse Finanziarie*  
*(Dott. Marco Uccello)*

.....

Estensore: Barbucci