

DETERMINAZIONE N. 330 DEL 31 DICEMBRE 2020

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE INTERNA/ESTERNA SU ATTIVITA' E SERVIZI DELL'A.S.P. FIRENZE MONTEDOMINI E PROMOZIONE E CURA DELL'IMMAGINE AZIENDALE PER 1 ANNO CON OPZIONE DI PROSECUZIONE PER MASSIMO ULTERIORI MESI 6

CIG : Z9C300F38A

IL DIRETTORE

VISTO la Deliberazione Consiliare n. 3 del 18 Marzo 2020 - esecutiva ai sensi di legge -;

PREMESSO che l'A.S.P. Firenze Montedomini, in ottemperanza alla Legge 150/2000, è tenuta a garantire un'adeguata informazione e comunicazione istituzionale secondo principi di trasparenza e di efficacia dell'azione amministrativa e consistenti nelle seguenti attività:

- Assicurare un'organica e capillare comunicazione esterna ed interna in ordine alle attività dell'Azienda e promozione di immagine dei servizi istituzionali verso il cliente in genere e più nello specifico verso gli utenti diretti e loro caregiver;
- Curare i rapporti con gli organi di informazione e aggiornare e movimentare i canali social al fine di conferire conoscenza e visibilità ai programmi, progetti, iniziative e servizi promossi dall'ASP Firenze Montedomini, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire;
- Curare, reperire, elaborare e diffondere le informazioni che riguardano i principali atti e documenti degli organi di governo e gestione dell'Azienda ed aggiornare l'area "Amministrazione Trasparente" del sito web aziendale;
- Curare la rassegna stampa, comunicati stampa ed altre attività connesse alla veicolazione delle informazioni in entrata ed in uscita;
- Collaborare in coordinamento con l'ufficio URP dell'azienda per promuovere la tempestiva circolazione delle informazioni utili a far conoscere le attività e servizi;
- Curare e gestire il sito web, le newsletter istituzionali;
- Curare i rapporti d'informazione con le Istituzioni, le Associazioni, le Organizzazioni che sono in rapporto e relazione con l'azienda e le sue attività;
- Curare la redazione di materiale informativo e divulgativo dell'Azienda;

DATO ATTO che tra il personale dipendente non è stato individuato un profilo esattamente corrispondente a quello richiesto per lo svolgimento dell'attività sopra descritta e che l'A.S.P. Firenze Montedomini ha dovuto provvedere con Determinazioni del Direttore Generale n 172 del 06/06/2017 e n. 168 del 15/06/2018 – atti tutti esecutivi ai sensi di legge - ad affidare il servizio mediante incarico libero professionale scaduto in data 31.05.2019;

RICORDATO che con Determinazione del Direttore Generale n. 178 del 09/07/2019 – esecutiva ai sensi di legge – a seguito dell’”Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l’affidamento delle attività di informazione interna/esterna su attività e servizi dell’A.S.P. Firenze Montedomini e promozione e cura dell’immagine aziendale per 1 anno con opzione di prosecuzione per massimo ulteriori mesi 6” pubblicato sul profilo del committente in data 07/06/2019, stato affidato alla Dott.ssa Giulia Fabbrucci, con studio in Castelfranco Pian di Scò (AR), Via Campania n. 9, all’importo annuale di € 25.000,00= comprensive di oneri fiscali e previdenziali;

CONSIDERATO che l’A.S.P. Firenze Montedomini ha intrapreso un globale processo di riorganizzazione del proprio personale interno, inserendo nella propria pianta organica anche una figura professionale di esperto in comunicazione di livello D, come da Piano Assunzionale approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28/09/2020 – esecutiva ai sensi di legge -;

DATO ATTO che a causa dello stato di emergenza dichiarato a causa della diffusione della pandemia da Covid 19, la cui scadenza è prevista per il prossimo 31/01/2021, ma che probabilmente – visto anche l’andamento epidemiologico sia a livello locale che nazionale – verrà prorogato fino al raggiungimento di una immunità di gregge grazie alla campagna vaccinale che ha preso ora avvio, le procedure concorsuali sono state sospese e non è facile prevedere quando la stessa potrà essere portata a termine e che occorre pertanto garantire la continuità del servizio di informazione interna/esterna, nonché di cura dell’immagine aziendale per tutto il periodo necessario per bandire ed espletare tale procedura;

RICORDATO che:

- questa Azienda con Determinazione del Direttore Generale n. 178 del 3 luglio 2018 – esecutiva ai sensi di legge – ha acquisito l’abbonamento alla piattaforma software della Soc. DigitalPA S.r.l. per la gestione telematica dell’albo fornitori, professionisti ed aziende esecutrici di lavori pubblici, nonché per la gestione informatizzata dei bandi di gara, ai sensi degli artt. 36 e 63 del D. Lgs. n. 50/2016;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 267 dell’8/11/2018 – esecutiva ai sensi di legge – veniva stabilito che l’Albo Fornitori e conseguentemente il portale per la gestione telematica delle procedure di appalto divenisse operativo a partire dal 20° giorno dall’inizio dell’avviso pubblico per la creazione dell’Albo fornitori alla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea;

VERIFICATO che tra gli iscritti all’albo fornitori informatizzato <https://montedomini.acquistitelematici.it> non ci sono ancora un numero adeguato di figure professionali, né operatori economici con un profilo corrispondente a quello necessario per lo svolgimento del servizio di cui all’oggetto, in maniera tale da poter effettuare un confronto concorrenziale fra gli stessi, così come previsto dall’art. 36 co. 2 lett.A) del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 4 “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici-“;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 del 2016, aggiornate con delibera del 1 marzo 2018 n. 206, secondo cui *“Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all’assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell’operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento. La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione”*;

RITENUTO opportuno, vista la particolarità della consulenza necessaria, avviare una procedura “aperta al mercato” con pubblicazione di un avviso per l’acquisizione di manifestazione di interesse che non operi alcuna limitazione in ordine al numero di professionisti tra i quali effettuare la selezione, ma che anzi ampli il ventaglio degli operatori economici fra i quali effettuare la scelta;

CONSIDERATO che:

- l’importo complessivo stimato dell’affidamento, individuato ai sensi dell’art. 35 del D.lgs 50 del 2016, ammonta ad € 45.002,87=, al lordo degli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali, risultando quindi inferiore alla soglia prevista dall’art. 36 co. 2 lett. a) per gli affidamenti diretti, così come modificato dall’art. 1 co. 2 lett. a) della Legge n. 120 dell’11/09/2020, pari ad € 75.000,00=;

- al presente affidamento il sistema Simog ha assegnato il codice SMART CIG n. **Z9C300F38A**, che dovrà essere riportato in tutte le procedure riguardanti il presente affidamento;

DATO ATTO che tale procedura, al fine di garantire la più ampia partecipazione, sarà pubblicata nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'ASP Firenze Montedomini dal giorno **31/12/2020** fino alle ore 12.00 del **18 gennaio 2021**;

RITENUTO inoltre, nel caso di più manifestazioni di interesse, di fissare successivamente i criteri in base ai quali effettuare la valutazione, che potrà essere su base curriculare, oppure a seguito di trasmissione di separata lettera di invito a formulare offerta tecnico economica;

VERIFICATO che la spesa di € 45.002,87= comprensivo di oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali trova copertura economica per € 28.357,97= relativamente all'attività dell'avvio del contratto al 31/12/2021, nel Budget 2021, approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 22/12/2020 - esecutiva ai sensi di legge -, facendo carico al centro di costo Struttura e per la restante somma € 16.644,90= (€1.643,94= + € 15.000,96= in caso di esercizio dell'opzione di proroga da parte della stazione appaltante) al Bilancio di Previsione 2022;

RICORDATO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50 del 2016, è la Sig.ra Elisabetta Vivoli, Responsabile del Servizio Relazioni Interne/Esterne dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

VISTO l'art. 32 del D.lgs 50 del 2016 riguardo all'assunzione di una preliminare determinazione a contrarre per l'affidamento di contratti pubblici;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Provveditorato firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il responsabile del Servizio Risorse Finanziarie firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto dell'Azienda;

DETERMINA

- 1) Di approvare l'avviso pubblico aperto al mercato per l'affidamento del servizio di gestione delle attività di informazione interna/esterna su attività e servizi dell'A.S.P. Firenze Montedomini e promozione e cura dell'immagine aziendale per 1 anno con opzione di prosecuzione per massimo ulteriori mesi 6 ed il Modello di domanda di partecipazione, che si allegano Sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di riservarsi, nel caso di più manifestazioni di interesse, di fissare successivamente i criteri in base ai quali effettuare la valutazione, che potrà essere su base curriculare, oppure a seguito di trasmissione di separata lettera di invito a formulare offerta tecnico economica
- 3) Di imputare la spesa pari a € 45.002,87= comprensivo di oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali trova copertura economica per € 28.357,97= relativamente all'attività dell'avvio del contratto al 31/12/2021, nel Budget 2021, approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 22/12/2020 - esecutiva ai sensi di legge -, e per la restante somma € 16.644,90= (€1.643,94= + € 15.000,96= in caso di esercizio dell'opzione di proroga da parte della stazione appaltante) al Bilancio di Previsione 2022, facendo carico al Centro di Costo "Struttura";
- 4) di trasmettere la presente Determinazione all' Ufficio preposto per gli adempimenti di pubblicazione previsti dall' art. 15 e dall' Allegato A del D.Lgs. 33/2013.

Allegati:

- Avviso pubblico per manifestazione di interesse
- Modello domanda;

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emanuele Pellicanò)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizio Provveditorato
(Elena Barbucci)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico-Finanziario
(Dott. Marco Uccello)
