

DETERMINAZIONE N. 263 DEL 3 OTTOBRE 2019

Oggetto: Servizi relativi al bando 2019 del Progetto "Home Care Premium" per il periodo 01/12/2019 30/06/2022 con opzione di proroga per ulteriori due anni, anche per periodi frazionati: determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e approvazione avviso per manifestazione di interesse.-

CIG: 8050734BDB

Esecutiva il **03/10/2019**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO la Deliberazione Consiliare n. 19 del 9 aprile 2015 - esecutiva ai sensi di legge -;

PREMESSO che:

- l'INPS, sulla scorta del precedente bando del 2017, ha pubblicato un Bando rivolto ai potenziali beneficiari delle prestazioni previste dal progetto "Home Care Premium 2019" ("HCP 2019"), individuati nei dipendenti e pensionati pubblici, nei loro coniugi conviventi e nei loro familiari di primo grado, residenti nel territorio della città di Firenze, valutati non autosufficienti secondo i criteri, le procedure e le schede previste negli atti di regolamentazione del progetto;
- le prestazioni previste nel progetto consistono in un contributo economico erogato direttamente da INPS (che costituisce la "prestazione prevalente" del progetto) e di prestazioni a supporto del percorso assistenziale del beneficiario (cosiddette "prestazioni integrative") erogate dalla Società della Salute e dagli enti consorziati;
- la Società della Salute di Firenze, con decisione della Giunta Esecutiva del 18/04/2019 ha stabilito di aderire al Progetto Home Care Premium 2019, avente scadenza 30/06/2022;

DATO ATTO che:

- il progetto "HCP 2017" prevedeva a carico della Società della Salute una serie di attività (attivazione e gestione di uno sportello telefonico tramite numero dedicato per rendere informazioni e consulenza in ordine alle tematiche e problematiche afferenti la condizione di non autosufficienza, valutazione e presa in carico professionale dei beneficiari della "prestazione prevalente" erogata da INPS, verifica e monitoraggio dei progetti individuali dei beneficiari e loro aggiornamento, in caso di necessità, utilizzo del portale messo a disposizione da INPS per tutti gli adempimenti richiesti dal progetto, adempimento dei debiti informativi nei confronti di INPS), che il Consorzio S.d.S. non è in grado di svolgere tramite il proprio personale dipendente;
- a seguito dei Provvedimenti del Direttore della Società della Salute di Firenze n. 9 del 21/02/2019 e n. 45 del 26/09/2019, era stato prorogato dapprima fino al 30/06/2019 e successivamente al 31/10/2019 l'affidamento a questa Azienda della gestione dei servizi previsti nell'ambito del progetto "HCP 2017" per il periodo 1/1/2019 – 31/10/2019,
- analogamente a quanto previsto per il Progetto "Home Care Premium" 2017, anche il Progetto HCP 2019, che di fatto costituisce un *continuum* del Progetto HCP 2017, prevede le stesse attività di carattere socio-amministrativo nei confronti dei beneficiari dello stesso, che il Consorzio S.d.S. non è in grado di svolgere con il proprio personale dipendente;

CONSTATATO che:

- la Direzione della Società della Salute di Firenze, con nota prot. n. 4605 del 25/09/2019 – ns. prot. n. 3714 del 26/09/2019 – ha inoltrato formale richiesta di disponibilità alla prosecuzione della gestione dei servizi informativi e di supporto all’attuazione del Progetto Home Care Premium 2019 per il periodo 1/12/2019 - 30/6/2022;
- nella suddetta nota viene richiesto, nelle more della definizione dell’accordo, di predisporre tutto quanto necessario per garantire l’attivazione dei servizi richiesti in continuità con l’attuale accordo, prevedendo tuttavia un incremento del monte ore di Assistente sociale da 25 a 50 settimanali, al fine di integrare lo sportello nei percorsi già attivi per la non autosufficienza;

CONSIDERATO che:

- la procedura di affidamento del servizio dovrà tenere conto che il nuovo bando “Home Care Premium” 2019 avrà scadenza il 30/06/2022 e che, in considerazione dei tempi dell’INPS, si ritiene opportuno – al fine di garantire la continuità del servizio - considerare nel calcolo dell’importo a base di gara anche l’opzione di una prosecuzione del contratto per ulteriori anni due, da esercitarsi anche per periodi frazionati;
- l’importo complessivo stimato dell’affidamento, individuato ai sensi dell’art. 35 del D.lgs 50 del 2016, ammonta ad € 290.483,74= I.V.A. esclusa e che trattandosi di servizi sociali la soglia comunitaria di cui al succitato art. 35 co. 1 lett. d) viene elevata ad € 750.000,00=;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 del 2016, aggiornate con delibera del 1 marzo 2018 n. 206, secondo cui “Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all’assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell’operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento. La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione”;

RITENUTO pertanto procedere ad una procedura negoziata tra almeno cinque operatori economici, così come previsto dall’art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs 50 del 2016, previa procedura “aperta al mercato” con pubblicazione di un avviso per l’acquisizione di manifestazione di interesse che non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione sul profilo del committente dell’A.S.P. Firenze Montedomini per la durata di 15 gg.;

RITENUTO inoltre possibile, in virtù dell’assenza di criteri di selezione degli operatori da invitare tra quelli che manifesteranno interesse, di poter successivamente invitare anche l’operatore economico “uscente”, riservandosi altresì di poter inoltre ampliare la platea dei soggetti da invitare rispetto a quelli che comunque avranno manifestato interesse;

RITENUTO di dover fissare successivamente i criteri in base ai quali aggiudicare la gara, fermo restando che si procederà comunque con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, da intendersi come attribuzione dei punteggi sulla base di criteri oggettivi, ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO lo schema di avviso pubblico allegato al presente atto sub. A e la dichiarazione sostitutiva per la manifestazione di interesse sub. B;

DATO ATTO che per la presente procedura il sistema SIMOG ha assegnato il seguente CIG: 8050734BDB;

RICORDATO che l’art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 al co. 2 recita testualmente: “A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici”; per cui l’A.S.P. Montedomini Firenze ha provveduto a dotarsi di una piattaforma software per la gestione informatizzata degli albi degli operatori economici e delle gare telematiche;

RITENUTO di dover espletare la procedura mediante trasmissione di inviti tramite la Piattaforma Telematica dell’ASP Montedomini <https://montedomini.acquistitelematici.it>;

VISTO l'art. 32 del D. Lgs 50 del 2016 riguardo all'assunzione di una preliminare determinazione a contrarre per l'affidamento di contratti pubblici;

RITENUTO di nominare ai sensi dell'art. 31 co. 1 del Codice dei Contratti Pubblici la Sig.ra Elena Barbucci, Responsabile del Servizio Provveditorato in possesso dei requisiti previsti dalla Linee Guida ANAC n. 3 così come aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007/2017, Responsabile Unico del Procedimento della procedura negoziata previa pubblicazione di avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'affidamento dei Servizi relativi al bando 2019 del Progetto "Home Care Premium" per il periodo 01/12/2019 30/06/2022;

DATO ATTO che la presente procedura verrà inserita nella prossima riunione consiliare utile nel Piano Biennale delle Forniture di Beni e Servizi approvato con Deliberazione Consiliare n. 16 del 1/12/2018 e successivamente modificato con Deliberazioni nn. 9/2019 e 16/2019 – atti tutti esecutivi ai sensi di legge -

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale la Responsabile del Servizio Provveditorato firma in calce;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del Bilancio dell'A.S.P. Firenze Montedomini, in quanto le spese ad esso correlate sono completamente ricomprese all'interno dell'accordo in corso di definizione con la Società della Salute di Firenze per la gestione di detto servizio;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

DETERMINA

- 1) di assumere determinazione a contrarre nei termini indicati in premessa;
- 2) di stabilire che si proceda all'espletamento di una procedura negoziata preceduta da avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, alla quale saranno poi invitati tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti, senza ulteriori criteri selettivi;
- 3) di approvare pertanto gli schemi di Avviso Pubblico e di Dichiarazione sostitutiva per manifestazione di interesse, allegati sub A) e sub B) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- 4) di pubblicare l'avviso pubblico per manifestazione di interesse sul profilo del committente per la durata di 15 gg.;
- 5) di prender atto che alla presente procedura è stato assegnato dal SIMOG il codice CIG n. 8050734BDB;
- 6) di prendere atto presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del Bilancio dell'A.S.P. Firenze Montedomini, in quanto le spese ad esso correlate sono completamente ricomprese all'interno dell'accordo in corso di definizione con la Società della Salute di Firenze per la gestione di detto servizio;
- 7) di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la Sig.ra Elena Barbucci, Responsabile Servizio Provveditorato;

Allegati:

- A) *SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO*
- B) *SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.*

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emanuele Pellicanò

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizio Provveditorato
(Elena Barbucci)

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Risorse Finanziarie
(Dott. Marco Uccello)

.....