

# [Elenco dei procedimenti amministrativi]

*Artt. 24 e 35 D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013*

## [AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI]

### LEGENDA

- Direzione - Pag. 3
- Responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione - Pag. 3
  - Segreteria di Direzione e Presidenza - Pag. 4
  - Servizio Relazioni Interne/Esterne - Pag. 5
- Servizio Assistenza Disabili e Anziani - Pag. 11
  - Servizio Risorse Finanziarie - Pag. 13
  - Servizio Provveditorato - Pag. 15
  - Servizio Patrimonio - Pag. 18
- Progetto Sostegno Inclusione Attiva - Pag. 23
- Servizio Prevenzione e Protezione - Pag. 24
  - Centro Servizi e Formazione - Pag. 26

- DIREZIONE (DIR)**

PROCEDIMENTI DIRETTORE	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL' INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA	
1/ DIR	ACCESSO GENERALIZZATO	30 gg	Su istanza	1) Direttore Generale - tel. 055 2339412 accesso.civico@montedomini.net segreteria.montedomini@pec.it	Copia conforme documento	D. Lgs. 97/2016	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo accesso civico generalizzato
2/ DIR	ACCESSO AGLI ATTI (L. 241/90)	30 gg.	Su istanza	1) Direttore Generale - tel. 055 2339412 accesso.civico@montedomini.net segreteria.montedomini@pec.it	Copia conforme documento	L. 241/90	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo accesso agli atti
3/ DIR	ACCESSO AGLI ATTI CARTELLA SOCIO SANITARIA	7 gg	Su istanza	1) Direttore Generale - tel. 055 2339412 accesso.civico@montedomini.net segreteria.montedomini@pec.it	Copia documenti – Documentazione sanitaria	L. 241/90	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo accesso documentale

- RESPONSABILE della TRASPARENZA e PREVENZIONE della CORRUZIONE (TRASP)**

PROCEDIMENTO TRASPARENZA	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL' INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA	
1/ TRASP	ACCESSO SEMPLICE	15 gg per pubblicazione e 30 per rilascio documento	Su istanza	1) Segreteria di Direzione e Presidenza - tel. 055 2339412 segreteria @montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Copia conforme	D. Lgs. 33/2013	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo accesso civico semplice

2/ TRASP	WHISTLEBLOWER	120 gg.	Segnalazion e	1) Direttore Generale - tel. 055 2339412 anticorruzione@montedomini.net	Copia conforme	D. Lgs. 190/2012 Art. 54 D. Lgs. 165/2001	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo di segnalazion e
-------------	---------------	---------	------------------	---	----------------	---	---	-------------------------------

• **SEGRETERIA di DIREZIONE e PRESIDENZA (SEGR)**

PROCEDIMENTO SEGRETERIA	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZION E DELL' INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA	
1/ SEGR	CONSULTAZIONE ARCHIVIO	15 gg da rilascio Autorizz. Soprint.	Su istanza	1) Segreteria di Direzione e Presidenza - tel. 055 2339412 segreteria @montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Autorizzazione	Art. 122 e segg. D. Lgs. 42/2004 D- Lgs. 241/1990	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo accesso archivio Storico Richiesta Soprinten- denza Arch- ivistica
2/ SEGR	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Segreteria di Direzione e Presidenza -tel. 055 2339412 segreteria@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Certificazione - Dichiarazione	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno	

• **SERVIZIO RELAZIONI INTERNE/ESTERNE (RIE)**

PROCEDIMENTO RIE	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONI E DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA	
<b>PROCEDIMENTI VS DIPENDENTI IN INGRESSO DI RAPPORTO</b>								
<b>1/ RIE</b>	PROCEDURA CONCORSUALE – DAL BANDO ALLA CHIUSURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE	50 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale -tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Elenco candidati	Regolamento accesso personale	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Scheda domanda allegata al Bando
<b>2/ RIE</b>	PROCEDURA CONCORSUALE – ISTRUTTORIA DOMANDE PER AMMISSIONE	60 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Scheda domanda allegata al Bando
<b>3/ RIE</b>	PROCEDURA CONCORSUALE – NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE	30 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>4/ RIE</b>	PROCEDURA CONCORSUALE – PROCEDURA SELETTIVA E GRADUATORIA FINALE	180 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>5/ RIE</b>	RECLUTAMENTO PERSONALE PER MOBILITÀ EX ART.34 D.LGS. 165/2001	10 gg + 60 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale D. Lgs 165/2001 art 34	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuna domanda

<b>6/ RIE</b>	RECLUTAMENTO PERSONALE PER MOBILITÀ FRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE EX ART.30 D.LGS. 165/2001	80 gg + 30 gg	D'ufficio / Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale D. Lgs 165/2001 art 30	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Scheda domanda allegata al Bando
<b>7/ RIE</b>	RECLUTAMENTO PERSONALE PER CHIAMATA DAL CENTRO PER L'IMPIEGO	60 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale D. Lgs 165/2001 art 35 L. 56/1987	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>8/ RIE</b>	RECLUTAMENTO PERSONALE APPARTENENTI CATEGORIE PROTETTE	60 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale D. Lgs 165/2001 art 35	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>9/ RIE</b>	RECLUTAMENTO COLLABORATORI ATTRAVERSO AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO	60 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Contratto Somm. Lavoro	CCNL e succ. normativa naz.le	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>10/ RIE</b>	RECLUTAMENTO COLLABORATORI NON SUBORDIANTI	60 gg	D'Ufficio / Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Contratto Collaborazione	D. Lgs. 165/2001 art. 7	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>11/ RIE</b>	PROCEDURE ISTITUTO DEL COMANDO IN INGRESSO/USCITA	60 gg	D'ufficio Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determina accettazione	D. Lgs. 165/2001 art. 70 co.12	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>IN COSTANZA DI RAPPORTO</b>								
<b>12/ RIE</b>	ELABORAZIONE ED EROGAZIONE MENSILE STIPENDI E REDDITI ASSIMILATI	entro 27 del mese	D'ufficio	) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	cedolino paga	CCNL vigente	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno

<b>13/ RIE</b>	ATTRIBUZIONE ASSEGNI PER NUCLEO FAMILIARE	30 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Cedolini paga	L. 153/88 Legge Finanziaria Circolari ragioneria dello Stato	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 022
<b>14/ RIE</b>	ATTRIBUZIONE DETRAZIONI FISCALI AI SENSI DI LEGGE	30 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Cedolini paga	DPR 600/73 e L. finanziaria anno corrente	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 023
<b>15/ RIE</b>	DETERMINAZIONE NUOVA FASCIA ECONOMICA A SEGUITO DI REINQUADRAMENTO E LIQUIDAZIONE EVENTUALI COMPETENZE ARRETRATE	30 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Proposta Determinazione e cedolino paga con nuovo inquadramento	CCNL	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>16/ RIE</b>	CONCESSIONE ASPETTATIVA/DISTACCO PER ESPLETAMENTO MANDATO POLITICO E SINDACALE	30 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Proposta Determinazione Dirigenziale	CCNQ 4/12/2017 TUEL TUPI DPR 361/57	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 001
<b>17/ RIE</b>	AUTORIZZAZIONE ALLA FRUIZIONE DI PERMESSI POLITICI ED INCARICHI PUBBLICI OBBLIGATORI	13 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Proposta Provvedimento Direttore	CCNQ 4/12/2017 TUEL TUPI L. 300/70	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 001
<b>18/ RIE</b>	CONCESSIONE PERMESSO 150 ORE PER DIRITTO ALLO STUDIO	30 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione Dirigenziale	Regolamento Diritto studio	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 020
<b>19/ RIE</b>	CONGEDI PER LA FORMAZIONE	28 gg	D'ufficio / Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Determinazione Dirigenziale	Art. 11 Regolamento Diritto allo Studio Art. 5 L. 53/2000 e Art. 23 CCNL 20/09/2001	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	For. 4

<b>20/ RIE</b>	CONCESSIONE PERMESSI RETRIBUITI	28 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Presentazione documentazione obbligatoria	Artt. 36, 37, 38, 40, 41, 45, 46 del CCNL	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modello 001 + Richiesta telematica Present Web
<b>21/ RIE</b>	CONCESSIONE/NON, ASPETTATIVA PERIODO DI PROVA, TD, MOTIVI FAMILIARI, CONGEDI STRAORDINARI L. 104/92	30 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione Direttore	Art. 12 CCNL 98/01	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 014 modello 015 modello 016
<b>22/ RIE</b>	INTERDIZIONE DAL LAVORO LAVORATRICE IN STATO DI GRAVIDANZA, CONCESSIONE CONGEDO DI MATERNITÀ, PATERNITÀ, PARENTALE, MALATTIA FIGLIO D.LGS. 151/2001	30gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione Direttore	D. Lgs. 151/2001 Art. 45/46 CCNL 2016/2018	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 003 modello 004 modello 005 modello 006 modello 007 modello 008 modello 009 modello 010 modello 011
<b>23/ RIE</b>	ASSOLVIMENTO ISTANZE ECONOMICHE – FISCALI – CONTRIBUTIVE DEL DIPENDENTE	30 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Inserimento in busta paga	Normativa specifica secondo tipo di istanza, se esistente	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>24/ RIE</b>	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Segreteria di Direzione e Presidenza -tel. 055 2339412 segreteria@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Autorizzazione		Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno
<b>25/ RIE</b>	INCARICHI RETRIBUITI EXTRA SERVIZIO	30gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Autorizzazione	art.53 D.Lgs 165/2001	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 021

### A CHIUSURA DI RAPPORTO



<b>26/ RIE</b>	PRESA D'ATTO DIMISSIONI	10 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determina presa d'atto. dimissioni	CCNL 94/97 D. L. 112/2008 Art 2118 CC	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 017
<b>27/ RIE</b>	USCITA PERSONALE PER MOBILITÀ VOLONTARIA FRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE EX ART.30 D.LGS. 165/2001	60 gg + 30 gg	su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Regolamento accesso personale D. Lgs 165/2001 art 30	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	modello 018 modello 019
<b>28/ RIE</b>	CESSAZIONE DAL SERVIZIO E COLLOCAMENTO A RIPOSO	60 gg	Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione Direttore	L. 335/95 Circolari INPS – Gestione dipendenti pubblici	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno

### PROCEDIMENTI VERSO ALTRI ENTI

<b>29/ RIE</b>	ANAGRAFE PRESTAZIONI – COMUNICAZIONI ON LINE INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI	15 gg	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net	Comunicazione dati dipartimento F.P.	D. Lgs. 165/2001 Art. 53 comma 12	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>30/ RIE</b>	COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE SU ASSUNZIONI, CESSAZIONI, TRASFORMAZIONI	vedi termini di legge	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net	Trasmissione dati invio telematico Centro per l'Impiego	L. 296/2006	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>31/ RIE</b>	ELABORAZIONE DATI ED INSERIMENTO TELEMATICO DATI CONTRIBUTIVI PER POSIZIONE PREVIDENZIALE	30gg	dalla domanda dell'interessato o ente previdenziale/patronato/ente ultimo datore lavoro	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Trasmissione dati invio telematico tramite DMA e nuova PassWeb	Circolari INPS Gestione dipendenti pubblici Documento tecnico e manuale operativo	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	

<b>32/ RIE</b>	COMPILAZIONE E TRASMISSIONE MODELLO TFR1 - TFS	30 gg dalla cessazione del rapporto lavorativo	D'ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Trasmissione dati invio telematico INPS	CC art. 2120 L. 152/68 DPCM 0/12/1999 DPCM 02/03/2001	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>33/ RIE</b>	INAIL - GESTIONE INFORTUNI	48 ore	D'Ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net	Invio Telematico INAIL	Art. 24 CCNL 94/97	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>34/ RIE</b>	INPS – RICHIESTA VISITA FISCALE	3 gg	D'ufficio Su istanza	1) Direttore Generale tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Invio Telematico	D. Lgs. 150/2009	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>35/ RIE</b>	INVIO FASCICOLO PERSONALE IN CASO DI TRASFERIMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	30 gg	D'ufficio Su istanza	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net	Fascicolo cartaceo Giuridico-economico	Prassi	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>36/ RIE</b>	RICHIESTA RIMBORSO A ENTI PER COMANDI	5 gg	D'ufficio	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione rimborso	Prassi	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>37/ RIE</b>	CONCESSIONE GRADUATORIA AD ALTRO ENTE	80 gg	Su istanza di altra PA	1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 personale@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Convenzione/Accordo fra Enti	Art. 3 co. 61 L. 350/2003	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno

• **SERVIZIO ASSISTENZA DISABILI E ANZIANI (SADA)**

PROCEDIMENTO SADA		TERMINI	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
1/ SADA	AMMISSIONE SOCIO-SANITARIA IN STRUTTURA	5 gg. lavorativi da individuazione utente	Su istanza	1) Responsabile SADA tel.055 2339427 servizio.sa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione interessati	Convenzione con il Comune di Firenze e ASL	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo prenotazione o richiesta asl o comune
2/ SADA	CAMBIO RESIDENZA	30 gg.	Su istanza	1) Responsabile SADA tel.055 2339427 servizio.sa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione	Art. 5, L. 24 /12/1954 n.1228; art.7, D.P.R. 30/5/1989 n.223. D.lgs. 6/2/2007 n. 30; D. L.9/20 2012, n. 5 (convertito in legge 4/4/2012, n. 35), D.L. 28 /3/ 2014, n. 47 (convertito in L. 23/5/ 2014, n. 80), L.15/7/ 2009, n. 94	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo richiesta
3/ SADA	VERIFICA INADEMPIMENTI CONTRATTUALI COOPERATIVE IN OUTSORCING GESTIONE SERVIZI SOCIO-SANITARI	30 gg.	Su istanza esterna D' ufficio per verifica di sistema	1) Responsabile SADA tel.055 2339427 servizio.sa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	contestazione	Atti di gara Contratto gestione	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Verbale monitoraggio
4/ SADA	VERIFICA INADEMPIMENTI CONTRATTUALI COOPERATIVE IN OUTSORCING GESTIONE SERVIZI SOCIO-SANITARI – applicazione penale	30 gg.	Contestazione e d'ufficio	1) Responsabile SADA tel.055 2339427 servizio.sa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Avviso di applicazione penale	Atti di gara Contratto gestione	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Avviso di applicazione penale

PROCEDIMENTO SADA		TERMINI	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
5/ SADA	VIGILANZA E CONTROLLO ORGANO ESTERNO – adempimento prescrizioni	Decisi da commissione	Verbale di commissione	1) Presidente dell'ASP (firmatario) 2) Responsabile SADA tel.055 2339427 <a href="mailto:servizio.sa@montedomini.net">servizio.sa@montedomini.net</a>	Risposta alla prescrizione	L.R. 41/05; D.P. Giunta Regionale 15/r 26/03/2008	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessun modulo
6/ SADA	GESTIONE RECLAMI DA UTENZA SERVIZIO ASSISTENZA DISABILI E ANZIANI RESIDENZE SOCIO- SANITARIE	25 gg.	Su istanza attraverso segnalazioni e URP	1) Responsabile SADA tel.055 2339427 <a href="mailto:servizio.sa@montedomini.net">servizio.sa@montedomini.net</a> 1) Responsabile RIE – tel. 055 2339452 <a href="mailto:personale@montedomini.net">personale@montedomini.net</a>	Comunicazione interessato	Carta dei servizi	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo reclamo o segnalazione
7/ SADA	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Responsabile SADA tel.055 2339427 <a href="mailto:servizio.sa@montedomini.net">servizio.sa@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Dichiarazioni/Certificazio ni	Legge 241/90	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo richiesta
8/ SADA	AMMISSIONE AMMINISTRATIVA IN RR.SS.AA./CD	10 gg.	D'ufficio	1) Responsabile SADA Tel. 055 2339427 <a href="mailto:Servizio.sa@montedomini.net">Servizio.sa@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Contratto d'ospitalità residenziale	Convenzione n° 3566 del23/10/98 e succ. modifiche con il Comune di Firenze e ASL	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	

• **SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE (RF)**

	PROCEDIMENTO RIS. FINANZIARIE	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
1/ RF	CHIUSURA POSIZIONE ECONOMICA UTENTE  DIMISSIONE DA RR.SS.AA./CD	60 gg.	D'ufficio	Responsabile RF Tel. 055 2339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Restituzione deposito cauzionale	Convenzione n° 3566 del23/10/98 e succ. modifiche con il Comune di Firenze e ASL	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo richiesta documenti
2/ RF	CERTIFICAZIONI UNICHE LAVORATORI AUTONOMI	Entro il 28.02 o entro scadenza di legge	D'ufficio	1) Responsabile RF - tel. 055 2339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 - direttore@montedomini.net	Certificazione compensi ritenute acconto lavoratori autonomi	ART. 47 CO. C-BIS E 49 D.P.R. 22/12/1986 N. 917 E ART. 3 D.P.R. 600/73	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
3/ RF	CERTIFICAZIONE ANNUALE QUOTA SANITARIA E SOCIALE OSPITI RICOVERATI PRIVATI	Entro il 31.01 o entro scadenza di legge	Su Istanza	1) Responsabile RF - tel. 055 2339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 - direttore@montedomini.net	Trasmissione telematica della Certificazione quota sociale e sanitaria	L. 241/90	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
4/ RF	ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E RECUPERO CREDITI CORRENTI VERSO CLIENTI UTENTI SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALI	Entro 90 giorni della emissione fattura	D'ufficio	1) Responsabile RF - tel. 055 2339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 - direttore@montedomini.net	Sollecito / Messa in mora utenti / Pratica Legale	Procedura interna Decreto n° 95/2012	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
5/ RF	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 giorni	Su istanza	1) Responsabile RF - tel. 055 2339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 - direttore@montedomini.net	Certificazione Dichiarazione	L. 241/90	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	

PROCEDIMENTO RIS. FINANZIARIE	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
6/ RF  GESTIONE AUTORIZZAZIONE ADDEBITO PERMANENTE IN C/C	30 giorni data fattura	Su istanza	1) Responsabile RF - tel. 055 2339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 - direttore@montedomini	SDD	Procedura interna	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo SDD

• **SERVIZIO PROVVEDITORATO (PROVV)**

	PROCEDIMENTO PROVVEDITORATO	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
1/ PROVV	FORNITURE BENI E SERVIZI	60 gg	Su richiesta da parte di un servizio interno D'ufficio per forniture a carattere continuativo	1) Responsabile PROVV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione	D. Lgs. 50/2016 art. 36 co. 2 lett. a) REGOLAMENTI INTERNI	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	RICHIESTA MATERIALE E SERVIZI
2/ PROVV	FORNITURE BENI E SERVIZI (Importo oltre 40.000 euro ed inferiore a 221.000 euro)	120 gg	Su istanza/ D'ufficio per forniture a carattere continuativo	1) Responsabile PROVV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione	D. Lgs. 50/2016 art. 36 co. 2 lett. b) REGOLAMENTI INTERNI	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	RICHIESTA MATERIALE E SERVIZI
3/ PROVV	FORNITURE SERVIZI SOCIALI ED ALTRI SERVIZI DI CUI ALL'AL-LEGATO IX DEL D. LGS. 50/2016 (importo da 40.000 euro e fino a 750.000 euro)	180 gg.	A scadenza su richiesta del servizio interessato	1) Responsabile PROVV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione	D. Lgs. 50/2016 art. 36 co. 2 lett. b) REGOLAMENTI INTERNI	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	RICHIESTA MATERIALE E SERVIZI
4/ PROVV	FORNITURE BENI E SERVIZI (Importo superiore alla soglia comunitaria)	180 gg	A scadenza su richiesta del servizio interessato	1) Responsabile PROVV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determinazione	D. Lgs. 50/2016 art. 140-143 co. 1 REGOLAMENTI INTERNI	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	RICHIESTA MATERIALE E SERVIZI
5/ PROVV	RILASCIO ATTESTAZIONI DI FORNITURE E SERVIZI (C.E.L.)	30 gg	Su istanza	1) Responsabile PROVV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Certificazione-attestazione C.E.L.	L. 241/90 D. Lgs 50/2016	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	

PROCEDIMENTO PROVVEDITORATO		TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
6/ PROV V	STIPULA CONTRATTI E/O CONVENZIONI	180 gg	D'ufficio	1) Responsabile PROV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Contratto / Convenzione	D. Lgs 50/2016 art. 32 co. 14	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
7/ PROV V	COMUNICAZIONI DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA/ ESCLUSIONE/NON AGGIUDICAZIONE/STIPULA CONTRATTO (di cui all'art. 76 co. 5 D. Lgs. vo 50/2016)	5 gg	D'ufficio	1) Responsabile PROV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione	D. Lgs 50/2016 art. 76 co. 5	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
8/ PROV V	RILASCIO INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 76 CO. 2 D. LGS. 50/2016	15 gg.	Su istanza	1) Responsabile PROV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione	D. Lgs 50/2016 art. 76 co. 2	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
9/ PROV V	ACQUISIZIONE, CONTROLLO DOMANDE E INSERIMENTO ALBO FORNITORI	10 gg.	Su istanza	1) Responsabile PROV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione Iscrizione Albo Fornitori	Regolamento per la gestione dell'Albo Fornitori	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	DOMANDA DI ISCRIZIONE ALBO FORNITORI
10/ PROV V	VOLTURAZIONE/CHIUSURA CONTRATTI UTENZE LUCE, GAS E ACQUA A SEGUITO NUOVI SUBENTRI O CESSAZIONE LOCAZIONE	30 gg.	Su istanza di servizio interno	1) Responsabile PROV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Modulo voltura e comunicazione servizio interessato	Regolamenti diversi fornitori utenze	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
11/ PROV V	RIATTIVAZIONE TEMPORANEA CONTRATTO PER CANTIERE LAVORI	20 gg.	Su istanza	1) Responsabile PROV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Modulo richiesta attivazione contratto e comunicazione servizio interessato	Regolamenti diversi fornitori utenze	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una	



PROCEDIMENTO PROVVEDITORATO	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
						dichiarazione dell'interessato	
<b>12/PROVV</b>	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Responsabile PROVV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Certificazione/dichiarazione	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno
<b>13/PROVV</b>	GESTIONE SINISTRI SU POLIZZA RC (GENERALE VERSO TERZI – RC FABBRICATI - INCENDIO	30 giorni data fattura	Su segnalazione di altro servizio interno	1) Responsabile PROVV tel. 055 2339509 provveditorato@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 - direttore@montedomini.net	Apertura sinistro	Procedura interna	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato

• **SERVIZIO PATRIMONIO (PATR) | Manutenzioni**

PROCEDIMENTI PATRIMONIO MANUTENZIONI		TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
1/ PATR	PROCEDURA MANUTENZIONE CORRETTIVA A GUASTO	Le tempistiche di esecuzione variano in base alla tipologia di intervento, in caso di interventi urgenti, intervento tampone in 24 ore	Su istanza	1) Responsabile PATR tel. 055 2339376 manutenzionepatrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Rapporto degli interventi mensili	UNI 10147 UNI 9910 D. LGS 163/2006 D.P.R. 207/2010 NORME SPECIFICHE DI SETTORE	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	- B.R.I (buono richiesta intervento); - Modulo di richiesta; - e-mail e successiva compilazione modulo
2/ PATR	PROCEDURA MANUTENZIONE PROGRAMMATA	Le tempistiche di esecuzione vengono eseguite secondo un ordine di intervento stabilito dal Contratto e Capitolato speciale d'appalto stipulato con le ditte in base alla tipologia ed in base alle normative specifiche.	D'ufficio/su istanza	1) Responsabile PATR tel. 055 2339376 manutenzionepatrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Rapporti e Registro degli interventi della manutenzione programmata	UNI 10147 UNI EN 15341 :2007 D.LGS 163/2006 D.P.R. 207/2010 NORME SPECIFICHE DI SETTORE	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
3/ PATR	PROCEDURA DI DEFINIZIONE TABELLE MILLESIMALI IMMOBILI PRIVI DI AMMINISTRATORE	Le tempistiche di esecuzione variano in base al numero delle unità immobiliari di ogni fabbricato preso in esame	D'ufficio/su istanza	1) Responsabile PATR tel. 055 2339376 manutenzionepatrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Tabelle millesimali	CODICE CIVILE CIRCOLARI MIN. LAV. PUBBLICI NORME SPECIFICHE DI SETTORE	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	

4/ PATR	PROCEDURA DI PROCESSO SOPRALLUOGHI E AGGIORNAMENTO IMMOBILIARE (VD. FLOW-CHART)	30 gg	D'ufficio/su istanza	1) Responsabile PATR tel. 055 2339376 gestionepatrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Creazione/ aggiornamento cartella immobile nell' Archivio informatico e nell'Archivio cartaceo	UNI 10147 NORME SPECIFICHE DI SETTORE	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
5/ PATR	PROCEDURA DI AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONOMIA (VD. REGOLAMENTO)	Le tempistiche di- pendono di volta in volta dall'oggetto dell'affidamento e dall' eventuale necessità di acquisire pareri/nullosta/au- torizzazioni dagli Enti preposti		1) Responsabile PATR tel. 055 2339376 manutenzionepatrimonio@montedomi- ni.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determina	D. LGS 163/2006 D.P.R. 207/2010 NORME SPECIFICHE DI SETTORE REGOLAMENTO AZIENDALE	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
6/ PATR	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Responsabile PATR tel. 055 2339376 manutenzionepatrimonio@montedomi- ni.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Autorizzazione		Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno

• **SERVIZIO PATRIMONIO (PATR) | Patrimonio e beni culturali**

PROCEDIMENTI PATRIMONIO E BENI CULTURALI	TERMINE	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
7/ PATR  IMMOBILI LIBERI DA LOCARE/STIPULA CONTRATTI	180 GG.	Su Istanza	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 gestione patrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Contratto di locazione o comunicazione di diniego	L.241/90 L. 431/98 Regolamento immobili - Cassazione con la sentenza 15034 del 2004 Regolamento concessione immobili in locazione ASP Firenze Montedomini approvato con del. N. 39 del 24 11 2010	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Moduli di richiesta di locazione divisi per tipologia
8/ PATR  IMMOBILI LOCATI/RINNOVO CONTRATTI	180 GG. LOCAZIONI CIVILE ABITAZIONE  365 GG LOCAZIONI COMMERCIALI	Su Istanza	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 gestione patrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Nuovo Contratto di locazione o comunicazione di diniego	L.241/90 L. 431/98 Regolamento immobili - Cassazione con la sentenza 15034 del 2004 Regolamento concessione immobili in locazione ASP Firenze Montedomini approvato con del. N. 39 del 24 11 2010	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	

<b>9/ PATR</b>	IMMOBILI LOCATI/DISDETTA CONTRATTI	180 GG. LOCAZIONI CIVILE ABITAZIONE  365 GG LOCAZIONI COMMERCIALI	D'ufficio	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 gestione patrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione disdetta	L. 241/90 L. 431/98 Regolamento immobili – Cassazione con la sentenza 15034 del 2004 Regolamento concessione immobili in locazione ASP Firenze Montedomini approvato con del. N. 39 del 24 11 2010	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato
<b>10/ PATR</b>	AGGIORNAMENTO ISTAT CANONI DI LOCAZIONE	30 GG	D'ufficio	1) Responsabile RF tel. 0552339403 ufficiosef@montedomini.net Responsabile PATR tel. 0552339376 gestione patrimonio@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Comunicazione all'inquilino del canone aggiornato	L. 431/98 Regolamento immobili – Cassazione con la sentenza 15034 del 2004	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato
<b>11/ PATR</b>	ADEMPIMENTI FISCALI SU CONTRATTI DI LOCAZIONE	30 GG (entro il mese di decorrenza del contratto)	D'ufficio	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 gestione patrimonio@montedomini.net Responsabile RF tel. 0552339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Comunicazione all'inquilino della quota a suo carico	L. 431/98	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato
<b>12/ PATR</b>	ALIENAZIONE IMMOBILI INDIVIDUATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	180 GG. DALL'AUTO- RIZZAZIONE DEL COMU- NE	D'ufficio	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 gestione patrimonio@montedomini.net Responsabile RF tel. 0552339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Bando d'asta pubblica Verbale di aggiudicazione Contratto di vendita	Regolamento aziendale sulle alienazioni del patrimonio immobiliare	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato
<b>13/ PATR</b>	ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E RECUPERO CREDITI CORRENTI VERSO INQUILINI E AFFITTUARI	Entro 90 giorni della emissione fattura	D'ufficio	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 <a href="mailto:gestionepatrimonio@montedomini.net">gestionepatrimonio@montedomini.net</a>	Sollecito / Messa in mora utenti / Pratica Legale	Procedura interna	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti

	DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE A REDDITO			Responsabile RF tel. 0552339403 ufficiosef@montedomini.net  2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net			da una dichiarazione dell'interessato	
<b>14/ PATR</b>	PROCEDIMENTO APPROVAZIONE PROGETTI, PERIZIE, VARIANTI	Secondo la disciplina contrattuale specifica	D'Ufficio/ su istanza	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 <a href="mailto:gestionepatrimonio@montedomini.net">gestionepatrimonio@montedomini.net</a> Responsabile RF tel. 0552339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determina Atti aggiuntivi contratto	Codice Appalti	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
<b>15/ PATR</b>	PROCEDURE INERENTI AD AFFIDAMENTO RESTAURI	180 GG. DAL N.O. SOPRINTEN DENZA (secondo disponibilit� finanziaria)	D'ufficio	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 <a href="mailto:gestionepatrimonio@montedomini.net">gestionepatrimonio@montedomini.net</a> Responsabile RF tel. 0552339403 ufficiosef@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Determina Bando di gara Aggiudicazione Contratto	Codice Appalti D. Lgs 42 del 2004	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	
<b>16/ PATR</b>	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Responsabile PATR tel. 0552339376 <a href="mailto:gestionepatrimonio@montedomini.net">gestionepatrimonio@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Autorizzazione		Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno

● **SERVIZIO PROGETTO SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA (PSIA)**

PROCEDIMENTI PROGETTO SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA (PSIA)		TERMINI	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
1/ PSIA	VALUTAZIONE IDONEITÀ PROGETTO ACCOGLIENZA TEMPORANEA DI SECONDA SOGLIA	3 gg	Su istanza	1) Responsabile PSIA tel. 0552339408 <a href="mailto:socialhousing@montedomini.net">socialhousing@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Verbale lavori commissione	Convenzioni e Regolamenti	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Modulo di richiesta
2/ PSIA	SOTTOSCRIZIONE PROGETTO DI ACCOGLIENZA	10 gg	D'ufficio	1) Responsabile PSIA tel. 0552339408 <a href="mailto:socialhousing@montedomini.net">socialhousing@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Progetto / Autorizzazione	Convenzioni e Regolamenti	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno
3/ PSIA	MUTAZIONI ANAGRAFICHE	30 gg	Su istanza	1) Responsabile PSIA tel. 0552339408 <a href="mailto:socialhousing@montedomini.net">socialhousing@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Autorizzazione	Convenzioni e Regolamenti	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno
4/ PSIA	RICHIESTA ACCESSO FONDO INCLUSIONE	30 gg	D'ufficio	1) Responsabile PSIA tel. 0552339408 <a href="mailto:socialhousing@montedomini.net">socialhousing@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Autorizzazione	Convenzioni e Regolamenti	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno
5/ PSIA	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Responsabile PSIA tel. 0552339408 <a href="mailto:socialhousing@montedomini.net">socialhousing@montedomini.net</a> 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 <a href="mailto:direttore@montedomini.net">direttore@montedomini.net</a>	Autorizzazione		Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno

• **SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (SEPP)**

PROCEDIMENTI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SEPP)		TERMINI	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
1/SEPP	ELABORAZIONE/AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI	Entro il 31/12 di ogni anno	D'ufficio	1) R.S.P.P. - tel. 055 2339509 sepp@montedomini.net 2) Direttore Generale – Datore di Lavoro tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Documento di Valutazione dei Rischi	Artt. 28 e 29 del D. Lgs. n. 81/2008	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
2/SEPP	INFORMAZIONE AI NUOVI ASSUNTI	Entro 30 gg.dall'assunzione	D'ufficio	1) R.S.P.P. - tel. 055 2339509 sepp@montedomini.net 2) Direttore Generale – Datore di Lavoro tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Documento attestante la consegna del materiale informativo sui rischi generici e specifici	Art. 36 d. Lgs. n. 81/2008	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
3/SEPP	FORMAZIONE OBBLIGATORIA NUOVI ASSUNTI ED AGGIORNAMENTO PERIODICO	Entro 180 gg. dall'assunzione e successivamente ogni 5 aa.	D'ufficio	1) R.S.P.P. - tel. 055 2339509 sepp@montedomini.net 2) Direttore Generale – Datore di Lavoro tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Registro attestante la partecipazione al corso	Art. 37 D. Lgs. 81/2008 ed Accordo Quadro Stato/Regioni e luglio 2016 Conferenza Permanente Stato/Regioni e Province Autonome	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
4/SEPP	VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE E REDAZIONE DUVRI	Entro 10 gg. dall'avvio della procedura ed entro stipula contratto	D'ufficio	1) R.S.P.P. - tel. 055 2339509 sepp@montedomini.net 2) Direttore Generale – Datore di Lavoro tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Documento Unico Valutazione dei Rischi da Interferenze	Art. 26 D. Lgs. n. 81/2008	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno



PROCEDIMENTI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SEPP)		TERMINI	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
<b>5/ SEPP</b>	PREDISPOSIZIONE ED AGGIORNAMENTO PIANO DELLE EMERGENZE, ELENCO DEGLI ADDETTI ALLA LOTTA ANTINCENDIO E ADDETTO AL PRONTO SOCCORSO	Entro 90 gg. dal modificarsi della situazione o del cambio di gestione	D'ufficio	1) R.S.P.P. - tel. 055 2339509 sepp@montedomini.net 2) Direttore Generale – Datore di Lavoro tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Piano delle emergenze di presidio – Lettere di nomina ad addetto alla lotta antincendio e addetto al pronto soccorso	D.M. 10/3/1998, D.M. 18/9/2002, così come modificato dal D.M. 19/3/2015	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>6/ SEPP</b>	FORMAZIONE SUL PIANO DELLE EMERGENZE	Entro 180 dall'individuazione degli addetti alla lotta antincendio	D'ufficio	1) R.S.P.P. - tel. 055 2339509 sepp@montedomini.net 2) Direttore Generale – Datore di Lavoro tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Registro attestante la partecipazione al corso	D.M. 10/3/1998, D.M. 18/9/2002, così come modificato dal D.M. 19/3/2015	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno
<b>7/ SEPP</b>	RIUNIONE PERIODICA EX ART. 35 D. LGS. 81/2008	Entro il 31/12 di ogni anno	D'ufficio	1) R.S.P.P. - tel. 055 2339509 sepp@montedomini.net 2) Direttore Generale – Datore di Lavoro tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Verbale	Art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	nessuno

• **CENTRO SERVIZI E FORMAZIONE MONTEDOMINI (CSF)**

PROCEDIMENTI CENTRO SERVIZI E FORMAZIONE (CSF)		TERMINI	AVVIO	1) RESPONSABILE PROCEDIMENTO 2) RESPONSABILE ATTO FINALE	DOCUMENTO CONCLUSIVO	FONTE NORMATIVA	DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	MODULO PER ISTANZA
1/ CSF	AMMISSIONE AL CORSO	4 gg	SU ISTANZA	1) Responsabile CSF - tel. 055 2339452 agenziaformativa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	COMUNICAZIONE ALL'INTERESSATO	MANUALE QUALITA' L. R.T. 26/2002 n. 32	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Domanda di iscrizione
2/ CSF	AMMISSIONE AL CORSO CON SELEZIONE e/o RICONOSCIMENTO CREDITI	30 gg	SU ISTANZA	1) Responsabile CSF - tel. 055 2339452 agenziaformativa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	COMUNICAZIONE ALL'INTERESSATO	MANUALE QUALITA' L. R.T. 26/2002 n. 32	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Domanda di iscrizione
3/ CSF	ISCRIZIONE ALBO FORNITORI	15 gg	SU ISTANZA	1) Responsabile CSF - tel. 055 2339452 agenziaformativa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	COMUNICAZIONE ALL'INTERESSATO	Regolamenti interni e curriculum	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Domanda di iscrizione e curriculum
4/ CSF	MONITORAGGIO CREDITI	5 gg scaglionati a 30/40/50 giorni fattura	AVVIO D'UFFICIO DA DATA FATTURA	1) Responsabile CSF - tel. 055 2339452 agenziaformativa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Ricevuta pagamento Incarico recupero crediti	Regolamenti interni Procedure	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno
5/ CSF	GESTIONE RECLAMI DA UTENZA CENTRO SERVIZI E FORMAZIONE	10 gg	Su istanza Da ufficio (URP)	1) Responsabile CSF - tel. 055 2339452 agenziaformativa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	COMUNICAZIONE ALL'INTERESSATO	Regolamenti interni Procedure	Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno
6/ CSF	CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI PERTINENZA UFFICIO/SERVIZIO	10 gg	Su istanza	1) Responsabile CSF - tel. 055 2339452 agenziaformativa@montedomini.net 2) Direttore Generale - tel. 055 2339412 direttore@montedomini.net	Autorizzazione		Non ci sono procedimenti che possano essere sostituiti da una dichiarazione dell'interessato	Nessuno

7/  
CSF

ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E  
RECUPERO CREDITI CORRENTI  
VERSO AFFITTUARI LOCALI  
EDUCATORIO FULIGNO

Entro 90  
giorni della  
emissione  
fattura

D'ufficio

1) Responsabile CSF - tel. 055  
2339452  
agenziaformativa@montedomini.net  
2) Direttore Generale -  
tel. 055 2339412  
direttore@montedomini.net tel.  
0552339403

Sollecito / Messa in  
mora utenti /  
Pratica Legale

Procedura  
interna

Non ci sono  
procedimenti che  
possano essere  
sostituiti da una  
dichiarazione  
dell'interessato

Nessuno