

---

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO “semplice”**  
**(AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_

(barrare la casella corrispondente)

in proprio;

nella sua qualità di legale rappresentante pro-tempore:

dell’Associazione/Ente \_\_\_\_\_ con sede legale  
in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

in adempimento a quanto previsto dall’art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto sopra richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell’avvenuta pubblicazione, indicando gli esatti riferimenti per la visualizzazione.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni:

---

Luogo \_\_\_\_\_

Firma

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**N.B. Allegare fotocopia di un documento di identità**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali).**

Si informa che i dati personali forniti saranno trattati, con modalità manuali e informatiche, dal Titolare (A.S.P. Firenze Montedomini) in relazione al procedimento di accesso ai documenti amministrativi avviato. Il loro conferimento è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento di consegna atti e/o documenti richiesti. Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I Suoi dati personali potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda. Potrà ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge rivolgendosi al preposto per il riscontro all'interessato, il Dirigente/Funziionario Responsabile del Procedimento.

Luogo \_\_\_\_\_

Firma

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_